



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 17ª Reunião de Diretoria Ordinária de 29/04/2024

20/2024

1 Às dezessete horas e trinta minutos do dia vinte e nove de abril de dois mil e vinte e quatro foi
2 realizada a décima sétima Reunião de Diretoria Ordinária deste ano. **Diretores participantes:**
3 Marcelo Polacow Bisson, Luciana Canetto Fernandes, Adriano Falvo e Danyelle Marini.
4 **DELIBERAÇÕES DE TRÂMITE: Deliberação de Trâmite nº 089/2023** - Trâmite de
5 Documentos e Registro – Pessoa Física. **DECIDE: a)** Aprovar a deliberação anexa.
6 **Deliberação de Trâmite nº 090/2023** - Trâmite de Documentos e Registro – Pessoa
7 Jurídica. **DECIDE: a)** Aprovar a deliberação anexa. **Deliberação de Trâmite nº 091/2023**
8 – Departamento de Processo Fiscal. **DECIDE: a)** Aprovar a deliberação anexa. **Deliberação**
9 **de Trâmite nº 092/2023** – Departamento de Processo Fiscal. **DECIDE: a)** Aprovar a
10 deliberação anexa. **INFORMES: Ata da I Reunião Ordinária Anual do Comitê de**
11 **Avaliação de Tecnologias em Saúde**, realizada em 06/02/2024. **A Diretoria tomou**
12 **conhecimento. Ata da I Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de**
13 **Homeopatia**, realizada em 15/02/2024. **A Diretoria tomou conhecimento. Ata da I**
14 **Reunião Ordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de Toxicologia**, realizada em
15 15/02/2024. **A Diretoria tomou conhecimento. Ata da I Reunião Ordinária do Grupo**
16 **Técnico de Trabalho de Plantas Medicinais e Fitoterápicos**, realizada em 26/02/2024.. **A**
17 **Diretoria tomou conhecimento. Ata da I Reunião Ordinária do Grupo Técnico de**
18 **Trabalho de Cuidados Paliativos e Humanização do Tratamento**, realizada em
19 27/02/2024. Verificada pelo Dr. Marcelo Polacow. **A Diretoria tomou conhecimento. Ata da**
20 **II Reunião Ordinária Anual do Comitê de Avaliação de Tecnologias em Saúde**,
21 realizada em 05/03/2024. **A Diretoria tomou conhecimento. Ata da I Reunião Ordinária**
22 **do Comitê de Ações da Comunidade**, realizada em 05/03/2024. **A Diretoria tomou**
23 **conhecimento. Ata da I Reunião Ordinária Anual do Comitê de Assuntos Regulatórios**,
24 realizada em 13/03/2024. **A Diretoria tomou conhecimento. Ata da II Reunião Ordinária**
25 **do Grupo Técnico de Trabalho de Plantas Medicinais e Fitoterápicos**, realizada em
26 19/03/2024. **A Diretoria tomou conhecimento. Ata da I Reunião Ordinária do Grupo**
27 **Técnico de Trabalho Sênior**, realizada em 21/03/2024. **A Diretoria tomou conhecimento.**
28 **Ata da II Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Homeopatia**, realizada
29 em 25/03/2024. **A Diretoria tomou conhecimento. Ata da I Reunião Ordinária do Grupo**
30 **Técnico de Suplementos Alimentares**, realizada em 01/04/2024. **A Diretoria tomou**
31 **conhecimento. Ata da III Reunião Ordinária Anual do Comitê de Avaliação de**
32 **Tecnologias em Saúde**, realizada em 02/04/2024. **A Diretoria tomou conhecimento. Ata**
33 **da I Reunião Ordinária do Comitê de Cannabis Medicinal**, realizada em 04/04/2024. **A**
34 **Diretoria tomou conhecimento. Ata da I Reunião Ordinária do Grupo Técnico de**
35 **Trabalho de Análises Clínicas e Toxicológicas**, realizada em 05/04/2024. **A Diretoria**
36 **tomou conhecimento. Ata da I Reunião Ordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho**
37 **de Óleos Essenciais e Aromaterapia**, realizada em 09/04/2024. **A Diretoria tomou**
38 **conhecimento. Ata da II Reunião Ordinária Anual do Comitê de Assuntos**
39 **Regulatórios**, realizada em 10/04/2024. **A Diretoria tomou conhecimento. Ata da I**
40 **Reunião Extraordinária do Comitê de Cannabis Medicinal**, realizada em 17/04/2024. **A**
41 **Diretoria tomou conhecimento. Ata da III Reunião Ordinária do Grupo Técnico de**
42 **Trabalho de Homeopatia**, realizada em 18/04/2024. **A Diretoria tomou conhecimento.**
43 **Ata da V Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Cuidados Paliativos e**
44 **Humanização**, realizada em 27/10/2024 **A Diretoria tomou conhecimento. DIRETORIA:**
45 **Apresentação da Sra. Priscila Bellan sobre Congresso 2025. Dr. Adriano Falvo.**
46 **DECIDE: a)** Pesquisar também o custo para realização no Blue Med Convention Center em
47 Santos e estudar a viabilidade de realizar o congresso na Amcham, para tanto levantar os
48 custos do congresso reduzindo pela metade o número de salas em relação ao Congresso de



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 17ª Reunião de Diretoria Ordinária de 29/04/2024

20/2024

49 2023; **b)** Agendar uma reunião com o Diretora Tesoureira do CRF-SP a partir do dia 13/05
50 para apresentação de custos, conforme definido no item "a"; **c)** Agendar reunião com os
51 membros já nomeados para discutir o congresso; **Reabertura do espaço CRF em**
52 **Adamantina**, com a nomeação do Delegado Regional Valter Dias da Silva – CRF-SP 41082.
53 **Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Aprovar. **Vice-Presidente da Sociedade Brasileira de**
54 **Farmácia Clínica - Professor Tarcisio José Palhano** solicita ao CRF-SP auxílio financeiro
55 para viabilizar a participação de convidados brasileiros e estrangeiros, visando à sua
56 participação no 2º Congresso Internacional da SBFC, que será realizado em modalidade
57 híbrida, em 6 e 7 de junho será online, e de 20 a 22 de junho será presencial, na Universidade
58 de Sorocaba, UNISO, em São Paulo. **DECIDE: a)** Aprovar concessão de apoio aos seguintes
59 farmacêuticos: Dra. Ana Cristina Lo Prete, Dra. Christicia Jamilly Pinto de Sousa, Dr. Felipe
60 Tadeu C. Santos, Dr. Leonardo Régis L. Pereira, Dr. Roberto Parise Filho e Dra. Sílvia Storpirtis;
61 **SBFC** solicita apoio ao CRF-SP para fornecer pastas contendo um bloco de anotações e uma
62 caneta aos congressistas (pasta em papel cartonado ou outro material contendo um bloco de
63 anotações e uma caneta) do 2º Congresso Internacional da SBFC. Informam que atualmente,
64 são 220 inscritos, com a perspectiva de alcançar 300 inscritos até a data do evento. Em
65 contrapartida oferecem voucher de 30% de desconto nas inscrições para membros das
66 Comissões Técnicas (GTTs) do CRF-SP **DECIDE: a)** Autoriza a concessão do material
67 solicitado, vinculado às seguintes contrapartidas: participação do CRF-SP como co-promotor do
68 evento, inscrições cortesias no congresso presencial para os 4 diretores do CRF-SP, além do
69 voucher de 30% de desconto nas inscrições para membros dos Grupos Técnicos de Trabalho
70 (GTTs) do CRF-SP. **CONVITES: Conselho Regional de Farmácia de Minas Gerais** solicita
71 palestrante para participar do "III Simpósio de Farmácia Hospitalar, Oncologia e OPME", que
72 será realizado durante a Feira Expo-Hospital Brasil, nos dias 24, 25 e 26 de setembro, no
73 Expominas, em Belo Horizonte-MG. A Feira Expo-Hospital Brasil congrega diversos eventos, de
74 várias categorias, sendo um dos maiores eventos de saúde do país. Solicitam que a palestra
75 seja ministrada em 24/09/2024, das 17h00 às 18h00, com o tema: "A Farmácia como
76 Epicentro da Jornada do Paciente". Gostariam também de contar com a participação no
77 Debate: "Consolidação da farmácia clínica nos diferentes cenários de prática do farmacêutico",
78 que será apresentado pela Dra. Camila Melo. Não há necessidade de preparo de apresentação
79 para o debate. **DECIDE: a)** Repautar; **b)** Encaminhar ao Departamento de Superintendência
80 Geral para providências. **DECIDE: a)** Informar que a Diretoria do CRF-SP está à disposição
81 para participar do debate; **Diretoria Geral do Instituto Adolfo Lutz e a Comissão**
82 **Organizadora do XI EIAL** convidam a participar do XI Encontro do Instituto Adolfo Lutz:
83 "Desafios do Laboratório de Saúde Pública: conhecer, monitorar, responder" e do "1º Simpósio
84 dos Laboratórios Centrais de Saúde Pública", que acontecerá no período de 04 a 07 de
85 novembro de 2024, no Centro de Convenções Rebouças, em São Paulo. Nesta edição serão
86 apresentados temas de grande interesse em Saúde Pública como: resistência antimicrobiana,
87 arboviroses, tuberculose, leishmaniose, doenças tropicais negligenciadas, vacinas, saúde única,
88 zoonoses, vigilância genômica de agentes infecciosos, métodos moleculares aplicados a
89 alimentos, entre outros. O objetivo é realizar um evento com temas atuais e de relevância nas
90 áreas de vigilância epidemiológica, sanitária e ambiental. Desejam que seja um momento no
91 qual possam somar conhecimentos, trocar experiências e firmar parcerias visando
92 especialmente o engrandecimento e a valorização do Instituto Adolfo Lutz e dos demais
93 Laboratórios de Saúde Pública do Brasil. **DECIDE: a)** Repautar com a programação do evento;
94 **DECIDE: a)** Aprovar; **b)** Verificar disponibilidade da agenda da Diretoria. **Hospital Sírio-**
95 **Libanês** convida a Dra. Luciana Canetto para participar do "VIII Fórum de Farmácia", que será
96 realizado no dia 26 de julho de 2024, em formato híbrido, sendo presencialmente no Bela



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 17ª Reunião de Diretoria Ordinária de 29/04/2024

20/2024

97 Vista, em São Paulo. Programação: Roda de conversa com especialistas - será online. Mesa I:
98 Telefarmácia, participação: palestrante, das 13h30 às 14h30. **DECIDE: a)** Aprovar a
99 participação da Dra. Luciana Canetto; **Conselho Nacional de Saúde** convida a Dra. Luciana
100 Canetto para participar das Atividades Não Oficiais Abertas ao Público, sobre a agenda da
101 Saúde Global, que serão realizadas paralelamente à 77ª Assembleia Mundial da Saúde, de 27
102 de maio a 01 de junho de 2024, na cidade de Genebra/Suíça. Neste ano será apresentada na
103 Assembleia proposta inédita de resolução sobre participação social na saúde, tendo uma
104 contribuição relevante do controle social do Sistema Único de Saúde (SUS) na construção de
105 instrumentos de promoção da saúde como direito humano junto a organismos internacionais,
106 em especial a Organização das Nações Unidas (ONU) e Organização dos Estados Americanos
107 (OEA). **DECIDE: a)** Verificar se o congresso é on-line ou presencial; **b)** Verificar
108 disponibilidade da Dra. Luciana Canetto para participação. **Secretaria Estadual de Minas**
109 **Gerais** celebra em maio de 2024 o "Aniversário de 15 anos da Política Estadual de Práticas
110 Integrativas e Complementares de Minas Gerais", e convidam a Dra. Luciana Canetto para
111 participar do evento, que ocorrerá em 21/05/2024, das 08h00 às 16h30, em modalidade
112 híbrida, presencialmente: no Auditório JK, na Cidade Administrativa do Estado de Minas Gerais,
113 em Belo Horizonte e online: será transmitido ao vivo através do YouTube. Programação:
114 08h00: Credenciamento. 09h00: Boas-vindas. 09h30: Mesa de abertura. 10h00: Mesa 1:
115 "Trajetória das PICs no Brasil e em Minas Gerais: conhecendo a história e trilhando novos
116 caminhos". 12h00: Intervalo. 13h30: Mesa 2: Experiências de implantação e desafios
117 vivenciados no SUS-MG". 16h30: Encerramento. **DECIDE: a)** Aprovar; **b)** Verificar
118 disponibilidade da Dra. Luciana Canetto. **Sociedade Brasileira de Análises Clínicas (SBAC)**
119 convida o Dr. Marcelo Polacow para participar da oficina "Desafios e Avanços no Diagnóstico
120 Laboratorial: Estratégias de Inclusão das Análises Clínicas e Toxicológicas como Política Pública
121 de Saúde e Harmonização de Ações às Normativas da ANVISA". Esta oficina, inserida no
122 contexto do 49º Congresso Brasileiro de Análises Clínicas, ocorrerá na cidade de Natal/RN, de
123 16 a 19 de junho de 2024, reunirá profissionais e especialistas do setor para discutir temas de
124 extrema relevância para o avanço do setor do diagnóstico laboratorial. O objetivo desta oficina
125 é debater e sensibilizar os participantes, gestores e autoridades da saúde, sobre a urgência no
126 desenvolvimento de uma política nacional de inclusão das ações de diagnóstico laboratorial no
127 processo de atenção à saúde e também para promover o debate e ações que visem a
128 harmonização no cumprimento das normas da Anvisa. Convidam para participar dos debates
129 da oficina que a SBAC está promovendo, que ocorrerá em 16/06, realizarão duas Mesas
130 Redondas com os seguintes temas: **Mesa Redonda 01:** em 16/06, das 09h00 às 12h00 -
131 "Harmonização das Exigências da RDC/ANVISA 786/2023: Unificação do Entendimento para
132 Adequação dos Laboratórios". Das 10h30 às 12h00 - Debates e Elaboração do documento final
133 (Carta de Natal). **Mesa Redonda 02:** em 16/06, das 14h00 às 16h00, "Diagnóstico em Foco:
134 Desafios e Perspectivas na Elaboração de Estratégias de Inclusão das Ações do Diagnóstico
135 Laboratorial (Análises Clínicas e Toxicológicas) como Política de Saúde". **DECIDE: a)** Aprovar;
136 **b)** Verificar disponibilidade da Dra. Luciana Canetto e da Dra. Danyelle Marini. **Câmara**
137 **Municipal de São Paulo - Gabinete Vereador Coronel Salles** convida o Dr. Marcelo
138 Polacow, Dra. Luciana Canetto Fernandes, Dra. Danyelle Marini e Dr. Adriano Falvo para a
139 Solenidade de Homenagem aos Farmacêuticos e Profissionais do ramo de Farmácia, em
140 reconhecimento aos relevantes serviços prestados à população paulistana. Este evento é uma
141 iniciativa do Vereador, com o intuito de agradecer os homenageados com um diploma de
142 gratidão por sua dedicação e excelência profissional. Ocorrerá em 30 de abril de 2024, às
143 19h00, no Auditório Prestes Maia, na Câmara Municipal de São Paulo. **Dr. Marcelo Polacow,**
144 **Dra. Luciana Canetto Fernandes e Dr. Adriano Falvo confirmaram presença. DECIDE:**



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 17ª Reunião de Diretoria Ordinária de 29/04/2024

20/2024

145 **a)** Aprovar; **b)** Encaminhar a justificativa de ausência da Dra. Danyelle Marini à Câmara
146 Municipal de São Paulo **Conselho Regional de Farmácia do Estado de Alagoas** solicita
147 apoio para custeio de diárias para Dra. Margareth Akemi Kishi, com objetivo de participar da
148 reunião junto Grupo de Trabalho em Cannabis Medicinal e ministrar o 4º módulo do Curso de
149 Aperfeiçoamento em Cannabis Medicinal, que será realizado no período de 11 a 13 de julho de
150 2024. **DECIDE: a)** Não aprovar a concessão de apoio por questões orçamentárias. **Comissão**
151 **Científica do XI Encontro do Instituto Adolfo Lutz** realizará o 1º Simpósio dos
152 Laboratórios Centrais de Saúde Pública, com tema central: "Desafios do Laboratório de Saúde
153 Pública: conhecer, monitorar e responder", no Centro de Convenções Rebouças, em São Paulo,
154 que ocorrerá no período de 04 a 07 de novembro. Convidam a Dra. Margarete Akemi Kishi para
155 participar do evento como palestrante. Nesse sentido, gostariam de contar com a colaboração
156 em uma palestra sociocultural sobre "Cannabis medicinal no Brasil", abordando aspectos
157 terapêuticos, farmacêuticos, regulatórios, dentre outros, com o objetivo de informar e atualizar
158 o público, que será diverso, sobre este assunto tão interessante. Solicitam a palestra para o dia
159 07 de novembro de 2024, das 13h00 às 14h00. **DECIDE: a)** Aprovar participação da Dra.
160 Margarete Akemi Kishi. **CRF-RS** convida o Dr. Marcelo Polacow a proferir palestra, com o tema
161 central: "Farmácia digital: inteligência artificial e Chat GPT na área da farmácia", que ocorrerá
162 em 07 de maio de 2024, das 19h00 às 19h40, em modalidade Online através do Google Meet.
163 A palestra será ministrada na semana que será abordado o tema sobre Inteligência Artificial,
164 dentre outras ações que o CRF-RS desenvolverá no mês do Uso Racional de Medicamentos. **Dr.**
165 **Marcelo Polacow confirmou presença no evento. DECIDE: a)** Aprovar participação do Dr.
166 Marcelo Polacow. **Faculdade Integrada de Bauru** está inaugurando a Pós-graduação em
167 "Farmácia Clínica: Cuidado Farmacêutico com ênfase na Prescrição", a qual está sendo ofertada
168 aos Farmacêuticos de Bauru e região. O curso tem como objetivo capacitar farmacêuticos,
169 dentro de seu âmbito de atuação, para a prática clínica, oferecendo subsídios para que o pós-
170 graduando possa prescrever medicamentos, bem como atuar de forma crítica e reflexiva no
171 segmento farmacoterapêutico e contribuir diretamente para a saúde e a qualidade de vida da
172 população. O Curso iniciará em 29 de junho, das 08h00 às 17h00, com uma aula inaugural
173 sobre "Farmácia clínica e cuidado farmacêutico: conceitos, prescrição farmacêutica, seguimento
174 farmacoterapêutico e conciliação". Convidam a Dra. Danyelle Marini para ministrar essa aula,
175 considerando a sua expertise na área e significativa contribuição na abertura tão almejada pós-
176 graduação pela nossa IES e pelos farmacêuticos. **DECIDE: a)** Aprovar a participação da Dra.
177 Danyelle Marini. **APOIO/PARCERIAS: Pharma Share** é um evento criado para o
178 fortalecimento do mercado magistral brasileiro, que contará com feira de negócios, além de
179 palestras com temas inovadores e soluções para o aprimoramento contínuo de profissionais
180 que atuam em farmácias de manipulação. Será realizada a sua 7ª edição, que ocorrerá em 18
181 e 19 de abril, no Centro de Convenções Frei Caneca, em São Paulo. Solicitam apoio
182 institucional ao CRF-SP e como retorno irão conceder inscrições em um dos dois dias de
183 palestras. **DECIDE: a)** Aprovar. **ABRALE - Associação Brasileira de Linfoma e Leucemia**
184 realizarão a 11ª edição do Congresso TCJJ, que tem como objetivo reunir todos os atuantes da
185 rede Oncológica para discutir a Política Nacional de Prevenção e Controle do Câncer, identificar
186 iniciativas que podem ser replicadas e definir prioridades para o trabalho colaborativo do
187 Movimento TJCC. Convidam para participar Congresso, que ocorrerá de 17 a 19 de setembro
188 de 2024, no WTC Events Center, em São Paulo, em formato híbrido. Solicitam apoio no evento
189 ao CRF-SP. Organizador de Painel: R\$ 28.600,00. Atividade Exclusiva - Sala Curitiba: Formatos
190 possíveis: Debate, bate-papo (estilo talks), workshop, grupo de discussão, advisory board,
191 lançamento de livros e etc: R\$ 16.500,00. Patrocinador Cota Summit de Políticas Públicas: R\$
192 16.500,00. Patrocinador Simpósio Multidisciplinar: R\$ 11.000,00. Expositor: R\$ 26,000,00.



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 17ª Reunião de Diretoria Ordinária de 29/04/2024

20/2024

193 Espaço Bem-Estar: R\$ 12.100,00. Patrocinador Ações Interativas: R\$ 11.000,00. Espaço
194 Educação: R\$ 9.000,00. **DECIDE: a)** Indeferir a solicitação **Anfarmag** realizará um webinar
195 em 24 de abril de 2024, das 16h00 às 17h00, sob o tema "A Farmácia Magistral no Brasil e as
196 oportunidades profissionais para estudantes e farmacêuticos". Será um evento gratuito com
197 oferta de certificados de participação. Entre as atividades contempladas pela associação está o
198 desenvolvimento de estratégias de informação para o público de graduandos em farmácia em
199 todas as universidades, públicas e privadas, assim como para profissionais já graduados. Uma
200 dessas estratégias é informar aos estudantes e profissionais as possibilidades de trabalho na
201 área magistral orientando sobre o campo de atuação do farmacêutico na manipulação, o
202 mercado e a as competências profissionais necessárias para ser um profissional de excelência,
203 atraindo-os para esse setor. Solicitam apoio ao CRF para compartilhar o evento em mailing de
204 profissionais farmacêuticos e de coordenadores de cursos de farmácia de faculdades, centros
205 universitários e universidades. Com a concessão do apoio, poderão estender uma visão ampla
206 do mercado e apoiar a colocação após término do curso e esperam que esse esforço contribua
207 com estudantes e profissionais para o fortalecimento da profissão e para o servir a sociedade.
208 **DECIDE: a)** Aprovar. **SUPERINTENDÊNCIA GERAL - Consultoria Jurídica: 55.2. Adoção**
209 **por parte do CFF e dos Regionais da minuta de Resolução anexa dispendo sobre a**
210 **cobrança das multas aplicadas com fundamento no art. 24 da Lei nº 3.820/60, com a**
211 **sua redação originária e devidamente atualizada nos termos da lei.** A Recomendação da
212 Consultoria Jurídica se deve em razão da projeção do Poder Judiciário de suspender todos os
213 processos cujas multas tenham sido aplicadas com fundamento no salário mínimo. Desta forma
214 não poderemos executar os valores das multas e os proprietários e as grandes redes vão
215 passar a apostar na ausência de sanções e deixarão de contratar farmacêuticos, além do
216 prejuízo à arrecadação de receitas. **DECIDE: a)** Repautar; b) Encaminhar ao Departamento de
217 Superintendência Geral para providências. **DECIDE: a)** Repautar; b) Encaminhar ao
218 Departamento de Superintendência Geral para providências. **DECIDE: a)** Repautar; b)
219 Encaminhar ao Departamento de Superintendência Geral para providências. **DECIDE: a)**
220 Repautar; b) Encaminhar ao Departamento de Superintendência Geral para providências.
221 **DECIDE: a)** Encaminhar ao Dr. Marcos Machado e solicitar que ele proponha como ponto de
222 pauta para próxima Plenária do CFF; **Parecer da Lei Nº 17.832**, de 01 de novembro de 2023,
223 que consolida a legislação relativa à defesa do consumidor, elaborado pelos Grupos Técnicos de
224 Trabalho de Farmácia e Gestão e Farmácia Clínica e comentado pela Assessoria Jurídica do
225 CRF-SP. **DECIDE: a)** Repautar. **DECIDE: a)** Repautar; b) Encaminhar ao Departamento de
226 Superintendência Geral para providências. **DECIDE: a)** Repautar; b) Encaminhar ao
227 Departamento de Superintendência Geral para providências. **DECIDE: a)** Apresentar o parecer
228 sobre a Lei nº 17.832 ao Deputado Thiago Auricchio; **Departamento de Relacionamento:**
229 **Instituição Maria Imaculada por intermédio da aluna Maria Clara Baizi** solicita
230 ministração de palestra ao Dr. Adriano Falvo, com o tema: "Dispensação de medicamentos
231 sujeitos a controle especial (portaria 344/98 e suas atualizações)", na semana da Jornada da
232 Saúde que acontecerá nas Faculdades Integradas Maria Imaculada em Mogi Guaçu, que se
233 realizará de 17 a 21 de junho de 2024. Solicita palestra para ocorrer em 20 de junho, das
234 19h30 às 22h00. **DECIDE: a)** Aprovar a participação do Dr. Adriano Falvo. **Nomeação de**
235 **novo Farmacêutico Referência – Espaço CRF-SP de Itapeva.** Departamento de
236 Relacionamento para aprovação da Diretoria a nomeação da Farmacêutica abaixo relacionada,
237 indicada pela Delegada Regional do Espaço CRF-SP de Itapeva – Dra. Vivian Ferrari Lima
238 Scaranello Machado.. Município: Bom Sucesso Itararé, CRF 87067: Daiane Aparecida Camargo.
239 **DECIDE: a)** Aprovar. **Nomeação de novo Farmacêutico Referência – Seccional de**
240 **Itapeva.** Departamento de Relacionamento encaminha para aprovação da Diretoria a



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 17ª Reunião de Diretoria Ordinária de 29/04/2024

20/2024

241 nomeação da Farmacêutica abaixo relacionada, indicada pela Delegada Regional Seccional de
242 Araçatuba – Dra. Aparecida de Fátima Michelin. Não há irregularidades éticas e fiscais.
243 Município: Araçatuba – CRF 16317: Andrea Lucia Mendes Zani. **DECIDE: a)** Aprovar; **b)**
244 Encaminhar ao Departamento de Relacionamento para providências.

245 **1ª Conferência Municipal de Gestão do Trabalho e Educação na Saúde de Ribeirão**
246 **Preto (CMGTES).** Departamento de Relacionamento encaminha para ciência da Diretoria
247 convite recebido do Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Ribeirão Preto - Sr. Nilton
248 Gilmar Nessi, para a participação da 1ª Conferência Municipal de Gestão do Trabalho e
249 Educação na Saúde de Ribeirão Preto (CMGTES), a ser realizada nos dias 02/05/24 e 06/06/24.

250 A 1ª CMGTES terá como objetivo mobilizar e estabelecer diálogo com a sociedade ribeirão-
251 pretana, com enfoque no tema: “Democracia, Trabalho e Educação na Saúde para o
252 Desenvolvimento: Gente que faz o SUS acontecer. Dr. Marcelo Barrionovo - Delegado Regional,
253 tomou ciência e indicará a Dra. Silvana Maria - Delegada Regional Adjunta (representante do
254 CRF-SP no CMS de Ribeirão Preto) para participar do evento. **DECIDE: a)** Aprovar.

255 **Assessoria Parlamentar: Autorização de custeio de deslocamento de voluntários que**
256 **ajudarão no evento de PICs na Alesp.** Tendo em vista a realização do evento “Circuito de
257 PICs” na Assembleia Legislativa do Estado de São Paulo no dia 08/05/24, solicita autorização
258 para custear a participação dos membros do GT de PICs da Frente Parlamentar e voluntários
259 que atuam em Grupos Técnicos de Trabalho do CRF-SP, que participarão do evento colaborando
260 com a realização das ações conforme as regras estabelecidas por este Conselho. **DECIDE: a)**

261 Aprovar as despesas de deslocamento para os membros do Grupo de Trabalho da Frente
262 Parlamentar e para voluntários que atuam em Grupos Técnicos de Trabalho do CRF-SP, que
263 participarão do evento colaborando com a realização das ações. **GERÊNCIA GERAL**

264 **FISCALIZAÇÃO E TÉCNICA: Considerando a Deliberação nº 22/2022, que trata da**
265 **comenda do mérito farmacêutico paulista: 1)** Indicação de profissionais a serem
266 agraciados com a Comenda do Mérito Farmacêutico Paulista de 2024 (conforme art. 4º da Del

267 nº 22/2022 as indicações serão encaminhadas à Secretaria Geral do CRF-SP, por escrito ou via
268 e-mail, e deverão conter, sempre que possível, o nome completo do candidato, sua
269 nacionalidade, profissão, graduação, dados biográficos, indicação dos serviços prestados e, em
270 se tratando de empregado do CRF-SP, o tempo de serviço). **2)** Nomeação da comissão que

271 analisará as indicações (conforme artigo 5º da Deliberação nº 22/2022, o Presidente do CRF-
272 SP nomeará, em ato próprio, anualmente, uma Comissão, composta por 5 (cinco) membros,
273 para analisar as indicações e, se preenchidos os requisitos previstos no artigo 6º, submeter ao
274 Plenário do CRF-SP à aprovação. **3)** Definição de local para realização da cerimônia. Opções: a)

275 Câmara dos Vereadores; b) Alesp (problemas com a Alesp: limitação do horário, que prejudica
276 o coquetel); c) Licitar algum espaço (problemas em licitar: eventual localização do espaço
277 vencedor do certame e limitação para coquetel, que muitas vezes tem que ser de determinada
278 empresa, o que pode impactar em aumento do custo). **DECIDE: a)** Repautar; **b)** Encaminhar ao

279 Departamento de Superintendência Geral para providências. **Item 2 – Aprovado “ad**
280 **referendum” pelo Dr. Marcelo Polacow os seguintes membros para compor a**
281 **comissão: Amouni Mourad, Daniela Veríssimo, Luciane Maria Ribeiro Neto, Reggiani**
282 **Schinatto e Simone Fátima Lisot. DECIDE: a)** Aprovar; **b)** Verificar disponibilidade da

283 ALESP para realização da cerimônia. **DATEP: Evento – VI Simpósio de Logística**
284 **Farmacêutica.** GTT de Logística de Produtos de Interesse à Saúde solicita autorização para

285 realização do evento VI Fórum de Logística Farmacêutica, presencial em São Paulo. Foi
286 sugerido pelo Dr. Kleber Fernandes (coordenador do GTT) que o evento fosse realizado em
287 07/09/2024 (sábado), porém isso geraria aumento de custos para o CRF-SP por se tratar de
288 feriado. Com isso, após avaliação no Grupo Assessor dos GTTs e Comitês, sugere-se que o



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 17ª Reunião de Diretoria Ordinária de 29/04/2024

20/2024

289 evento seja realizado no dia 14/09/2024 (sábado), data que se encontra disponível.
290 Palestrantes: Dr. Clayton Gerber Mangini, Dra. Renata Spallici, Dr. Leandro de Amorin Moro,
291 Dr. Rogério Batista de Santana e Dr. Lucas Morisco Cimonari. Moderadores: Dr. Kleber dos
292 Santos Fernandes e Dra. Elaine Cristina Izzo Manzano. Custo envolvido: (Estimativas
293 aproximadas com deslocamentos). **Dr. Clayton Gerber Mangini** – aproximadamente R\$
294 500,00 (deslocamento e alimentação). **Dra. Renata Spallici** – aproximadamente R\$ 300,00
295 (táxi e alimentação). **Dr. Leandro de Amorin Moro** – aproximadamente R\$ 300,00 (táxi e
296 alimentação). **Dr. Rogério Batista de Santana** – aproximadamente R\$ 300,00 (táxi e
297 alimentação). **Dr. Lucas Morisco Cimonari** – aproximadamente R\$ 300,00 (táxi e
298 alimentação). **Dr. Kleber dos Santos Fernandes** - aproximadamente: R\$ 1.280,58 (diária).
299 **Dra. Elaine Cristina Izzo Manzano** - aproximadamente R\$ 300,00 (táxi e alimentação). **Os**
300 **valores podem variar conforme especificidades de cada palestrante. DECIDE: a)**
301 **Aprovar; b) Verificar com o GTT a possibilidade de realizar o evento em 14/09/2024, caso**
302 **contrário realizar no dia 07/0. Composição do Grupo Técnico de Trabalho de Logística de**
303 **Produtos de Interesse à Saúde – Seccional de Campinas – Gestão 2024-2025..**
304 **Coordenador: Dr. Mario Henrique Martini Garcez** - CRF-SP 27.931. Vice-coordenador: Dr.
305 Thiago Santana Valério - CRF-SP 45.360. : Dra. Tânia Valéria Costa Aleixo - CRF-SP 12.680.
306 Dra. Alessandra Pantoja dos Santos - CRF-SP 22.659. Dra. Gabriela Coletti Sperancin - CRF-SP
307 68.776. DECIDE: a) Aprovar; b) Encaminhar ao Plenário para homologação. **Composição do**
308 **Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia e Gestão – Seccional de São José dos Campos**
309 **– Gestão 2024-2025. Vice-coordenadora: Dra. Aryadne Gonçalves de Faria Alves** -
310 CRF-SP 79.577. **FDr. Eduardo José de Chaves** – CRF-SP 100.777. **Dra. Giuliana Leite**
311 **Lavatelli** – CRF-SP 39.534. Formação acadêmica: Farmácia bioquímica Unincor, 2006.
312 Especialização em Acupuntura **Dra. Paula Regina da Silva Barroso** – CRF-SP 87.737. **Dra.**
313 **Silmara Elias da Silva Quiriano** – CRF-SP 110.345. Formação acadêmica: Unip 2018.
314 INSTITUTO FAVENI - Farmacoterapia Estética, 2024. Breve experiência profissional: "Sou
315 farmacêutica ferista na COOP Vale do Paraíba, pós-graduada em Farmacoterapia Estética, faço
316 alguns procedimentos a domicilio e sou especialista em vacinas também". **DECIDE: a)**
317 **Aprovar; b) Encaminhar ao Plenário para homologação. Composição do Grupo Técnico de**
318 **Trabalho de Farmácia e Gestão – Seccional de São José dos Campos – Gestão 2024-**
319 **2025Dr. Wisley de Jesus Souza** – CRF-SP 50.020. **DECIDE: a) Aprovar; b) Encaminhar ao**
320 **Plenário para homologação. Composição do Grupo Técnico de Trabalho de Logística de**
321 **Produtos de Interesse à Saúde – Seccional de Campinas – Gestão 2024-2025** Dr. José
322 Luiz Marques Filho - CRF-SP 24.380. Formação Acadêmica: Uniararas - Fundação Hermínio
323 Ometto – 1999.. **DECIDE: a) Aprovar; b) Encaminhar ao Plenário para homologação;**
324 **Nomeação de membra do Grupo Técnico de Trabalho de Cuidado Farmacêutico na Infectologia**
325 **- Sede – Gestão 2024-2025. Dra. Maria Hilecy de Aparecida Orias Berbare** - CRF-SP 17.423.
326 **DECIDE: a) Aprovar; b) Encaminhar ao Plenário para homologação. Nomeação de membro**
327 **do Grupo Técnico de Trabalho de Cuidado Farmacêutico à Pessoa Idosa - Sede –**
328 **Gestão 2024-2025. Dra. Tatiana Barbosa Pereira** - CRF-SP 32.342. **DECIDE: a) Aprovar; b)**
329 **Encaminhar ao Plenário para homologação; Nomeação de membro do Grupo Técnico de**
330 **Trabalho de Cuidado Farmacêutico em Doenças Raras - Sede – Gestão 2024-2025.**
331 **Dra. Beatriz Edith Torrico Bautista** - CRF-SP 84.166. Dra. Flávia Araújo Pires Silveira - CRF-
332 SP 58.226. **DECIDE: a) Aprovar; b) Encaminhar ao Plenário para homologação; c)Nomeação**
333 **de membro dos Grupos Técnicos de Trabalho de Farmácia Estética - Sede – gestão**
334 **2024-2025. Dra. Nathalia Mauzer Casari Biffe Machado. DECIDE: a) Aprovar; b) Encaminhar**
335 **ao Plenário para homologação. Nomeação de membro do Grupo Técnico de Trabalho de**
336 **Análises Clínicas - Sede – gestão 2024-2025.: Amandda Rakell Peixoto dos Santos** - CRF-



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 17ª Reunião de Diretoria Ordinária de 29/04/2024

20/2024

337 SP 95.246. **DECIDE: a)** Aprovar; **b)** Encaminhar ao Plenário para homologação. **Nomeação.**
338 **Membros para o GTT de Farmácia Clínica – Sede – Gestão 2024/2025. Dra. Flávia**
339 **Mayra Joaquim** – CRF-SP 57.411. Dra. Gisele Maria Ferreira Vicente – CRF-SP 94.620. Dra.
340 Priscila Cardoso – CRF-SP 86.197. **DECIDE: a)** Aprovar; **b)** Encaminhar ao Plenário para
341 homologação; Nomeação de membros do Grupo Técnico de Trabalho de Logística Reversa,
342 Resíduos e Gestão Ambiental - Sede – gestão 2024-2025. Dr. Giovanni Mietto Foltran - CRF-SP
343 117.100. Dr. Orlando da Silva Melo - CRF-SP 22.708. **DECIDE: a)** Aprovar; **b)** Encaminhar ao
344 Plenário para homologação; **Nomeação de membro dos Grupos Técnico de Trabalho**
345 **abaixo relacionados - Sede – gestão 2024-2025** Dra. **Beatriz Edith Torrico Bautista** - CRF-SP
346 84.166. **DECIDE: a)** Aprovar; **b)** Encaminhar ao Plenário para homologação. **Nomeação de**
347 **membros do Grupo Técnico de Trabalho de Plantas Medicinais e Fitoterápicos - Sede**
348 **– gestão 2024-2025** Cláudia Maria Ruggiero do Amaral - CRF-SP 24.570. Sara de Carvalho
349 Santos – CRF – SP 69.813 **DECIDE: a)** Aprovar; **b)** Encaminhar ao Plenário para homologação
350 Nomeação de membras do Grupo Técnico de Trabalho de Cosmetologia - Sede – Gestão 2024-
351 2025. Dra. Flávia Padoveze - CRF-SP 37.411. Dra. Gisele Mara Silva Gonçalves - CRF-SP
352 24.733. **DECIDE: a)** Aprovar; **b)** Encaminhar ao Plenário para homologação. **Nomeação de**
353 **membros do Grupo Técnico de Trabalho de Saúde Pública - Sede – Gestão 2024-2025.**
354 Dra. Mary Brasilio Ude - CRF 18.755. Membro: Dra. Caliane Oliveira Araújo – CRF 71.288.
355 profissional: Sou farmacêutica em farmácia pública há dez anos, na Cidade de Limeira.
356 Membro: Dra. Nathalia Catalani Nepomuceno Duarte – CRF 73.348. **DECIDE: a)** Aprovar; **b)**
357 Encaminhar ao Plenário para homologação **Nomeação de membros do Grupo Técnico de**
358 **Trabalho de Plantas Medicinais e Fitoterápicos - Sede – gestão 2024-2025.** Elisabeth
359 Weigert Maier - CRF-SP 22.788. Vanessa Carmona Zonta dos Santos – CRF – SP 38.998.
360 **DECIDE: a)** Aprovar; **b)** Encaminhar ao Plenário para homologação **Nomeação de membros**
361 **do Grupo Técnico de Trabalho de Acupuntura e MTC - Sede – gestão 2024-2025.** Kátia
362 Ramalho Silva - CRF-SP 39.329. Natalia Fernandes Martins – CRF – SP 73.268. Renata Carriel
363 Martinelli – CRF – 59.845. Formação acadêmica: Farmácia Bioquímica - Uniban – 2010.
364 Farmácia Magistral (**DECIDE: a)** Aprovar; **b)** Encaminhar ao Plenário para homologação;
365 **Nomeação de membro do Grupo Técnico de Trabalho de Plantas Medicinais e**
366 **Fitoterápicos - Sede – gestão 2024-2025.** Sonia Valéria Bonotto - CRF-SP 13.216. **DECIDE:**
367 **a)** Aprovar; **b)** Encaminhar ao Plenário para homologação Nomeação de membro do Grupo
368 Técnico de Trabalho de Homeopatia - Sede – gestão 2024-2025 Elisabeth Weigert Maier - CRF-
369 SP 22.788 **DECIDE: a)** Aprovar; **b)** Encaminhar ao Plenário para homologação **Indicação de**
370 **vice-coordenador para o Grupo Técnico de Trabalho de Logística de Produtos de**
371 **Interesse à Saúde – Seccional de Jundiá – Gestão 2024-2025. Dr. Adriano Del Nero**
372 **Pardini** – CRF-SP 37.512, **DECIDE: a)** Aprovar; **b)** Encaminhar ao Plenário para
373 homologação **Indicações de farmacêuticos para a composição do Grupo Técnico de Trabalho de**
374 **Farmácia Hospitalar da Seccional – Zona Sul, gestão 2024-2025** Coordenadora: Dra. Natali
375 Lemes de Souza CRF – 98.594. Vice-coordenador: Dr. Egnaldo dos Santos Pereira CRF –
376 84.759 Dra. Valéria Cecília dos Santos CRF – 39.139. Marilza Ferreira de Souza CRF – 106.945.
377 Dayane de Jesus Passos Assis CRF – 105.692. **DECIDE: a)** Aprovar; **b)** Encaminhar ao
378 Plenário para homologação. **Certificados de cursos da Academia Virtual de Farmácia.**
379 Comitê de Educação Permanente. Sugere, aumentar a carga horária nos certificados dos cursos
380 a serem disponibilizados na Academia Virtual de Farmácia. Visto que os participantes precisam
381 assistir as aulas, estudar o material e o questionário. A sugestão do Comitê é dobrar a carga
382 horária com relação ao tempo do curso, ou seja, se o curso tiver um total de 4 horas, no
383 certificado a carga horária seria de 8 horas. **DECIDE: a)** Aprovar. **Orientação Farmacêutica**



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 17ª Reunião de Diretoria Ordinária de 29/04/2024

20/2024

384 **Alteração de membros da Comissão de Avaliação de Documentos e Segurança da**
385 **Informação.** Na Deliberação CRF-SP nº 12/2020 consta que: Art. 2º. Fica instituída a
386 Comissão de Avaliação de Documentos e Segurança da Informação. § 1º. A Comissão é
387 composta por colaboradores oriundos dos departamentos que realizam a atividade finalística
388 do CRF-SP, bem como por integrantes dos Departamentos Jurídico, de Tecnologia da
389 Informação, Ouvidoria e Secretaria de Planejamento, Controle Interno e Gestão de Risco. (..) A
390 nomeação dos membros dessa comissão ocorre por meio de Portaria do CRF-SP. A portaria
391 atual é a Portaria CRF-SP nº 26/2022. Sendo assim, considerando a mudança de cargo do Sr.
392 Mhamad Ahmad Mourad e solicitação do gestor do Departamento de Tecnologia de Informação
393 (DTI) para alteração de membro representante do DTI na Comissão de Avaliação de
394 Documentos e Segurança da Informação, faz-se necessário haver formalização de substituição
395 de membro da comissão, por meio de alteração na Portaria CRF-SP nº 26, de 26 de maio de
396 2022, para substituição do Sr. Mhamad Ahmad Mourad pela Sra. Eliana Pupo de Almeida.
397 Segue para análise da Diretoria do CRF-SP. **DECIDE: a) Aprovar. Departamento de**
398 **Logística de Atividades Técnicas: Evento 7º Conexidades – Encontro Nacional de**
399 **Parceiros Públicos & Privados** – que será realizado no período de 04 a 08/06/24, em São
400 Sebastião - SP. **DECIDE: a) Verificar com o Departamento de Logística os custos e a**
401 **possibilidade de participação com stand (E- 17 de 24 m²) no evento; b) Aprovar a participação**
402 **da Diretoria; c) Encaminhar à Superintendência Geral, Gerência Geral de Fiscalização e**
403 **Departamento de Logística de Atividades Técnicas para providências. Considerando o**
404 **orçamento recebido da empresa WLS Produções e Eventos, para disponibilização do espaço de**
405 **24 m² no 7º Conexidades e o parecer do Departamento Jurídico, Departamento de**
406 **Comunicação solicita autorização para contratar por meio de inexigibilidade de licitação pelo**
407 **valor de R\$ 26.532,00 (vinte e seis mil quinhentos e trinta e dois reais), e solicita autorização**
408 **para contratação da montagem do estande, por meio de dispensa de licitação pelo valor**
409 **máximo de R\$ 6.000,00 (seis mil reais)". DECIDE: a) Aprovar; b) Encaminhar à Gerência Geral**
410 **de Fiscalização e Técnica, Departamento de Comunicação e Departamento de Licitações e**
411 **Contratos para providências. Aprovado "ad referendum" pela Dra. Luciana Canetto e Dra.**
412 **Danyelle Marini. Solicitam também autorização para contratação da montagem do**
413 **estande, por meio de dispensa de licitação pelo valor máximo de R\$ 14.170,00**
414 **(catorze mil cento e setenta reais). DECIDE: a) Aprovar a solicitação. GERÊNCIA GERAL**
415 **ADM. FINANÇAS -Departamento de Contabilidade, Orçamento e Finanças: Aprovação**
416 **de repasse de diferença de Cota Parte CFF s/Arrecadação de**
417 **Depósitos Judiciais.** Considerando que sobre Arrecadação de Depósitos Judiciais não se tem
418 repasse automático por via de convênio bancário; Considerando o Trecho 5.6 da RD
419 Extraordinária de 11/12/2020 e rerratificação conf. Trecho 4.26 da RD de 12/05/2021;
420 Considerando a Prestação de Contas ao CFF-Conselho Federal de Farmácia em bases
421 trimestrais, e; Considerando ainda a obrigatoriedade de repasse da Cota Parte sobre a
422 arrecadação, conforme preconizado na Resolução CFF nr. 531/2010, destacando-se os seus
423 artigos 15 e 21; Desta forma, segue em anexo, para ciência e aprovação, arquivo com
424 demonstrativo de saldo de diferenças de Cota Parte sobre Arrecadação de Depósitos Judiciais
425 relativas ao 1º trimestre/2024, a favor do CFF, no importe de R\$ 330.726,48. **DECIDE: a)**
426 **Aprovar, por unanimidade, o repasse ao CFF-Conselho Federal de Farmácia o valor da**
427 **diferença de Cota Parte acima indicada, no valor de R\$ 330.726,48; b) Encaminhar à Gerência**
428 **de Contabilidade, Orçamento e Finanças para as devidas providências. a) Trecho 4.26 da RD**
429 **de 12/05/2021; b) Resumo 1º Trimestre 2024 - Dif. Repasse Cota Parte-s-Depós. Judiciais.**
430 **Custo envolvido: R\$ 330.726,48. DECIDE: a) Aprovar. APROVAÇÕES "AD REFERENDUM":**
431 **8.1. Portaria. Procuração – Nomeação de Procuradores. Aprovado "ad referendum"**



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 17ª Reunião de Diretoria Ordinária de 29/04/2024

20/2024

432 **pelo Dr. Marcelo Polacow. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente. **ABIQUIFI.**
433 Convida o Dr. Marcelo Polacow para participar da Delegação Brasileira para a BIO International
434 Convention 2024, um evento de destaque no campo da biotecnologia e inovação em saúde,
435 que ocorrerá no período de 03 a 07/06/2024, em San Diego, Estados Unidos. Acreditam que a
436 participação do CRF-SP nas atividades previstas durante o evento será uma grande
437 oportunidade para apresentar as iniciativas implementadas pela fundação para o avanço da
438 biotecnologia em benefício da sociedade e do progresso global. **DECIDE: a)** Repautar com a
439 cotação dos custos de passagens aéreas, diárias e inscrição; b) Encaminhar ao Departamento
440 de Superintendência Geral para providências. Valores aproximados: Passagem aérea: R\$
441 7.000,00, diárias: 14.950,00, inscrição: R\$ 5.000,00 (U\$ 1.000). Total aproximado: R\$
442 26.950,00. **Aprovado "ad referendum" pela Dra. Luciana Canetto, Dra. Danyelle Marini**
443 **e Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão dos Diretores. **Conselho Federal de**
444 **Farmácia** solicita apoio para a participação do Gerente de Consultoria jurídica, Dr. Roberto
445 Tadao Magami Junior, na reunião para tratar da resolução de farmácia estética editada pelo
446 CFF e pendente de julgamento no STF - ARE 143.137-6, em 25 de abril de 2024, às 14h00, na
447 cidade de Goiânia/GO. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow a**
448 **participação e aquisição de passagens aéreas. DECIDE: a)** Homologar a decisão do
449 Presidente. **Alesp por intermédio do Caio França - Deputado Estadual** convida a Dra.
450 Margarete Kishi para gravar um *podcast* na Assembleia Legislativa do Estado de São Paulo, em
451 25 de abril, às 14h00, sobre a temática da *cannabis* medicinal. Dessa forma, solicitam
452 autorização ao CRF-SP para a gravação presencial. E aproveitam o ensejo para colocar o
453 espaço do *podcast* à disposição para entrevistas junto a Diretoria com indicação de
454 participantes que tenham disponibilidade e afinidade com a mesma pauta. **Aprovado "ad**
455 **referendum" pela Dra. Luciana Canetto a participação da Dra. Margarete com custeio**
456 **do táxi para deslocamento. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Vice-Presidente.
457 **Presidente da Câmara Municipal de Ribeirão Preto - Isaac Antunes, e os demais**
458 **vereadores** convidam para a sessão solene em homenagem aos "100 anos de fundação da
459 Faculdade de Odontologia de Ribeirão Preto - FORP-USP e da Faculdade de Ciências
460 Farmacêuticas de Ribeirão Preto - FCFRP-USP", que ocorrerá em 17 de abril de 2024, às
461 19h00, no Plenário "Orlando Vicaliano", na Câmara Municipal, em Ribeirão Preto. **Dr. Marcelo**
462 **Polacow participará do evento. Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Adriano Falvo.**
463 **DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário- **Participação** da Dra. Daniela Veríssimo
464 como ministrante, em conjunto com a Sra. Andrea do Conselho Regional de Química, em um
465 curso da ABC Cosmetologia sobre assuntos regulatórios para abordar o seguinte tema:
466 "Responsabilidade Técnica na Área". O curso será no dia 22/06/24, das 14h00 às 17h00, e os
467 dois conselhos (CRF-SP e CRQ) dividirão esse tempo, tendo em vista que se trata de uma área
468 comum aos dois profissionais. O convite ao CRF-SP foi efetuado pelo CRQ. **Aprovado "ad**
469 **referendum" pela Dra. Luciana Canetto. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Vice-
470 Presidente. **Participação** do Conselheiro Dr. André Luís dos Santos em Reunião com a
471 empresa GSK, realizada no dia 19/04/2024, às 17h00, na Sede do CRF, com participação da
472 Dra. Luciana Canetto. Custo de deslocamento do Dr. André: R\$ 1.620,99. **Aprovado "ad**
473 **referendum" pelo Dr. Marcelo Polacow. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente.
474 **Participação** da Reggiani Luzia Schinatto, gerência Geral de Fiscalização e Técnica e da Dra.
475 Marcelle Vicoso, coordenadora do Departamento de Processo Fiscal, na reunião com a
476 Secretaria Municipal de Saúde de Sorocaba, em Sorocaba, representando o Comitê de Apoio
477 ao Serviço Público (CASP), no dia 19/04/2024. **Aprovado "ad referendum" pela Dra.**
478 **Luciana Canetto. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Vice-Presidente. **Convocação** do Dr.
479 Antônio Geraldo e Dr. Leoberto Tavares para reunião com a Diretoria no dia 06/05/2024, às



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 17ª Reunião de Diretoria Ordinária de 29/04/2024

20/2024

480 17h00, e conselheiros para às 18h00. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Adriano Falvo.**
481 **DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário-Geral. **Farmacêutico na comunidade em**
482 **parceria com Santa Casa de Misericórdia de Itapeva.** Dra. Vivian Ferrari – Delegada
483 Regional Adjunta do Espaço CRF-SP de Itapeva, com intuito de realizar atividade educativa,
484 visando a sensibilização dos colaboradores da Santa Casa em relação ao dia do uso racional de
485 medicamentos (URM), comemorado no dia 05 de maio para a conscientização do uso,
486 armazenamento e descarte de medicamentos. Público-alvo: colaboradores da Santa Casa,
487 incluindo setor administrativo, apoio e assistência à saúde, com a presença de todos os
488 farmacêuticos que atuam no hospital, além de outros profissionais da equipe, como
489 enfermeiros, médicos, nutricionistas, fisioterapeutas, etc. O convite também se aplicará aos
490 acadêmicos do curso de Farmácia e estagiários da instituição. Solicita autorização para
491 disponibilização do logo do CRF-SP, para inserção na arte de divulgação e custeio das despesas
492 de deslocamento da cidade de Taquarituba à Itapeva. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr.**
493 **Marcelo Polacow. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente. **Sessão Solene da**
494 **Entrega de Medalha Honrosa Câmara Municipal de Mogi das Cruzes.** Departamento de
495 Relacionamento informa a Delegada Regional da Seccional de Mogi das Cruzes, Dra. Aline
496 Palmeira dos Santos, foi convidada para participar da Sessão Solene de entrega da medalha
497 honrosa na Câmara Municipal de Suzano. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Marcelo**
498 **Polacow. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente. **Convite SENAC TIRADENTES –**
499 **Apresentação do CRF-SP aos alunos da instituição.** Dr. Claudinei Santana, coordenador
500 dos cursos de graduação e pós-graduação do Centro Universitário Senac - Unidade Tiradentes,
501 convida para realizar palestra de apresentando o CRF-SP aos alunos da instituição, em
502 26/04/24, das 19h10 às 20h50. Dr. Marcelo Polacow indicou a conselheira Dra. Pamela França
503 do Nascimento para realizar a palestra. **Aprovado "ad referendum" pelo Dr. Marcelo**
504 **Polacow a participação da conselheira Dra. Pamela França. DECIDE: a)** Homologar a
505 decisão do Presidente. **Nomeação** da Dra. Susana Yaskara Borches Herrera como membro do
506 Comitê de Apoio ao Serviço Público (CASP). **Aprovado "ad referendum" pela Dra. Luciana**
507 **Canetto. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Vice-Presidente; **b)** Encaminhar ao Plenário
508 para homologação. **Palestra motivacional sobre implantação do cuidado farmacêutico**
509 **na cerimônia de encerramento do Projeto Cuidado farmacêutico no SUS – Polo São**
510 **Bernardo do Campo.** Datep solicita autorização para convidar o Dr. Felipe Tadeu Campos
511 Santos (CRFSP: 10477892), coordenador da Assistência farmacêutico do município de São
512 Paulo para realizar uma palestra motivacional sobre a implantação do cuidado farmacêutico,
513 no dia 07/05/2024, no período da manhã, na cerimônia de encerramento do Projeto Cuidado
514 no SUS do polo de São Bernardo do Campo. Custo envolvido: Dr. Felipe Tadeu Campos
515 Santos: custeio de táxi ida e volta no valor de R\$ 200,00. **Aprovado "ad referendum" pela**
516 **Dra. Luciana Canetto. DECIDE: a)** Homologar a decisão da Vice-Presidente. **Nomeação de**
517 **membro para o Grupo Assessor dos GTTs e Comitês – gestão 2024-2025 – Sede.** Foi
518 aprovado pelo Dr. Adriano Falvo, a inclusão do Dr. Fabio Ribeiro da Silva (Conselheiro do CRF-
519 SP), como membro efetivo do Grupo Assessor dos GTTs e Comitês do CRF – SP. Dr. Fabio
520 Ribeiro da Silva - CRF-SP 18.331. Custo envolvido: Custo de deslocamento para participação
521 das reuniões na Sede: Dr. Fabio Ribeiro da Silva - Taxi – R\$ 120,00. **Aprovado "ad**
522 **referendum" pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Secretário-
523 **Geral. Nomeação de Membro para o Comitê de Assuntos Regulatórios – Sede – Gestão**
524 **2024/2025.** Foi aprovada pelo Dr. Adriano Falvo, a inclusão da Dra. Luciana Camperlingo e
525 Silva, como membro efetivo do Comitê de Assuntos Regulatórios do CRF – SP. **Membro: Dra.**
526 **Luciana Camperlingo e Silva – CRF 28.685. Aprovado "ad referendum" pelo Dr.**
527 **Adriano Falvo. a)** Homologar a decisão do Secretário-Geral; **b)** Encaminhar ao Plenário para



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 17ª Reunião de Diretoria Ordinária de 29/04/2024

20/2024

528 homologação. **Nomeação de Coordenação para o Grupo Técnico de Trabalho de**
529 **Pesquisa Clínica – Sede – Gestão 2024/2025.** Dr. Raphael Bruno Rocha Tolentino –
530 CRFSP 83.010. **Aprovado “ad referendum” pelo Dr. Marcelo Polacow. DECIDE: a)**
531 **Homologar a decisão do Presidente; b) Encaminhar ao Plenário para Nomeação de Membro**
532 **para o Comitê de Avaliação de Tecnologias em Saúde – Sede – Gestão 2024/2025.**
533 Dra. Daniela Oliveira de Melo – CRF-SP 38.758. **Aprovado “ad referendum” pela Dra.**
534 **Luciana Canetto. DECIDE: a) Homologar a decisão da Vice-Presidente; b) Encaminhar ao**
535 **Plenário para homologação. Agendamento de reunião – Grupo Assessor dos Grupos**
536 **Técnicos de Trabalho (GTTs) e Comitês.** Datep solicita autorização para agendar a V
537 reunião do Grupo Assessor dos GTTs e Comitês. Data: 06/05/2024 (segunda-feira), às 14h30.
538 Local: Sede do CRF-SP. Convidados: A Diretoria do CRF – SP, Dr. Alípio de Oliveira do Carmo,
539 Dr. Fábio Ribeiro da Silva, Dr. Leoberto Costa Tavares e Dra. Priscila Nogueira Camargo
540 Dejuste. Custo envolvido: **Dr. Alípio de Oliveira do Carmo – Taxi - R\$ 100,00 (ida e volta), Dr.**
541 **Leoberto Costa Tavares – Sem pernoite - R\$ 673,99 / Com pernoite – R\$ 1.280,58, Dra.**
542 **Priscila Nogueira Camargo Dejuste – R\$ 1.620,99 e Dr. Fabio Ribeiro da Silva – Taxi – R\$**
543 **120,00 (ida e volta). Aprovado “ad referendum” pelo Dr. Marcelo Polacow. DECIDE: a)**
544 **Homologar a decisão do Presidente. Verificação anual de esfigmomanômetros pelo**
545 **Instituto de Pesos e Medidas do Estado de São Paulo – IPEM.** Datep solicita autorização
546 para verificação anual de 6 esfigmomanômetros pelo Instituto de Pesos e Medidas do Estado
547 de São Paulo – IPEM. Os aparelhos serão utilizados a ação. Evento “Ocupação da Zona Norte”
548 e devem ser verificados anualmente pelo IPEM, conforme a legislação vigente. Custo
549 envolvido: R\$ 75,12. **Aprovado “ad referendum” pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a)**
550 **Homologar a decisão do Secretário-Geral. Programação Pharma Expert – 3ª Edição.** Datep
551 encaminha a programação da terceira edição do evento Pharma Expert, a ser realizada nos
552 dias 14 e 15/06/2024, das 09h00 às 17h00, para aprovação da Diretoria. **Aprovado “ad**
553 **referendum” pelo Dr. Adriano Falvo. DECIDE: a) Homologar a decisão do Secretário-**
554 **Geral. 14º Encontro do Fórum CCNTs.** Participação do dr. José Vanilton de Almeida no 14º
555 Encontro do Fórum CCNTs, a ser realizado no dia 26/04/2024, em São Paulo, das 07h30 às
556 17h30. O evento é promovido pelo Fórum Intersetorial de CCNTs no Brasil e tem como
557 proposta promover parcerias entre as principais instituições dos setores público, privado e
558 terceiro setor para melhorar o cenário das condições crônicas não-transmissíveis (CCNTs) no
559 país. Custo envolvido: R\$ 1.280,58. **Aprovado “ad referendum” pela Dra. Danyelle**
560 **Marini. DECIDE: a) Homologar a decisão da Diretora-Tesoureira. Solicitação de**
561 **autorização para realização de Reunião Extraordinária do Comitê de Cannabis**
562 **Medicinal, no dia 24/04/2024.** As reuniões ordinárias autorizadas no mês de abril do
563 referido Comitê já estavam marcadas para os dias: 04/04, 10/04 e 17/04 – às 18h00. O
564 DATEP solicita autorização para alterar a reunião que ocorreria no dia 10/04 para o dia 24/04
565 às 19h00, com custeio de deslocamento por táxi para a coordenadora do Comitê (Dra.
566 Margarete Akemi Kishi). Custo envolvido: Aproximadamente R\$ 150,00 (táxi – ida e volta).
567 **Aprovado “ad referendum” pela Dra. Luciana Canetto. DECIDE: a) Homologar a decisão**
568 **da Vice-Presidente. Desligamento da Ana Tarina da Coordenação do GTT Pesquisa**
569 **Clínica.** Datep informa que Dra. Ana Tarina Lopes, Coordenadora do GTT de Pesquisa Clínica,
570 solicitou desligamento da coordenação do GTT, desejando permanecer apenas como membro
571 do Grupo. **Aprovado “ad referendum” pelo Dr. Marcelo Polacow a nomeação do Dr.**
572 **Raphael Bruno Rocha Tolentino como coordenador. DECIDE: a) Homologar a decisão do**
573 **Presidente; b) Encaminhar ao Plenário para homologação. Comando da 2ª Região Militar -**
574 **Exército Brasileiro** está organizando uma reunião com representantes dos Conselhos
575 Regionais de Medicina, Odontologia, Farmácia e Medicina Veterinária, com previsão de ocorrer



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

Ata da 17ª Reunião de Diretoria Ordinária de 29/04/2024

20/2024

576 em 07 de maio de 2024, às 14h00, no Comando da 2ª Região Militar, Seção do Serviço Militar
577 Regional, localizado na Avenida Sargento Mário Kozel Filho, Paraíso, em São Paulo. A reunião
578 tem como objetivo explanar sobre o Serviço Militar Obrigatório de Médicos, Farmacêuticos,
579 Dentistas e Veterinários nas Forças Armadas, de acordo com o previsto na Lei nº 4.375, de 17
580 de agosto de 1964 – Lei do Serviço Militar e na Lei nº 5.292, de 8 de junho de 1967 - Dispõe
581 sobre a prestação do Serviço Militar pelos estudantes de Medicina, Farmácia, Odontologia e
582 Veterinária e pelos Médicos, Farmacêuticos, Dentistas e Veterinários em decorrência de
583 dispositivos da Lei nº 4.375, de 17 de agosto de 1964, e seus Regulamentos. Em especial, no
584 que se refere a comprovação de situação militar do cidadão, visando o registro da profissão.
585 **Dra. Luciana Canetto participará da reunião. Aprovado "ad referendum" pelo Dr.**
586 **Marcelo Polacow. DECIDE: a)** Homologar a decisão do Presidente. **PONTOS EXTRAS:**
587 **Autorização para custeio da participação do Dr. Marcelo Polacow e da Dra. Nilsa**
588 **Sumie Yamashita Wadt na reunião com a Deputada Marina Helou, na Assembleia**
589 **Legislativa do Estado de São Paulo (Alesp) no dia 30/04/24, para entrega da minuta**
590 **de Projeto de Lei sobre Farmácias Verdes.** A minuta foi elaborada pelo GTT de Plantas
591 Medicinais e Fitoterápicos. O projeto pretende estabelecer no Estado de São Paulo as
592 "Farmácias Verdes", uma estrutura que permite o cultivo de plantas medicinais, nos mesmos
593 moldes das farmácias vivas do serviço público, porém no campo privado. A ideia é que pessoas
594 físicas possam cultivar as plantas e fornecer ao SUS, desde que cumpra determinados
595 requisitos de qualidade (no modelo da Farmácia Viva, o próprio município precisa se
596 responsabilizar pelo cultivo e aqui a ideia é que essa parte seja feita fora do SUS). A minuta foi
597 avaliada e aprovada pela Consultoria Jurídica do CRF-SP, que fez alguns ajustes na proposta.
598 **DECIDE: a)** Aprovar a participação da Dra. Nilsa e do Dr. Marcelo Polacow. **Faculdade**
599 **Estácio de Sá de Campo Grande** solicita participação do Dr. Adriano Falvo para ministrar
600 palestra alusiva a comemoração do dia do uso racional de medicamentos. O Conselho Federal
601 de Farmácia se responsabilizará com os custos das diárias e o Conselho Regional de Farmácia
602 de São Paulo custeará as passagens **DECIDE: a)** Aprovar a participação. **Nomeação da Dra.**
603 **Ana Paula Sendão como Coordenadora do Comitê de Educação Permanente (CEP).**
604 **Dra. Ana Paula Sendão** – CRF-SP 28.910. Graduada em Farmácia-Bioquímica pela Faculdade
605 de Ciências Farmacêuticas da. **DECIDE: a)** Aprovar a nomeação; **b)** Encaminhar ao Plenário
606 para homologação. Nada mais havendo a tratar, o Dr. Marcelo Polacow Bisson declarou
607 encerrada a reunião às dezenove horas e seis minutos, da qual lavrou a presente Ata,
608 auxiliado pela Secretária Vanessa Souza de Carvalho. São Paulo, vinte e nove de abril de dois
609 mil e vinte e quatro.

610 Presidente: _____

611 Vice-Presidente: _____

612 Secretário Geral: _____

613 Diretora Tesoureira: _____